



## Öffentlichkeitsarbeit im TV Dornholzhausen:

Veröffentlichung von Neuigkeiten, Terminankündigungen (auch Plakate) und Berichterstattungen über folgende Medien:

**Online:** Homepage, Newsletter, Facebook, DorfApp

**Printmedien (Druck):** Heimatblatt Langgöns

Bitte beachtet die folgenden Hinweise, um den wöchentlichen Aufwand der Öffentlichkeitsarbeit zu verringern und einen reibungslosen Ablauf zu gewährleisten:

### Allgemeines:

- Alle Berichte und Bilder, Informationen und Termine, die **montags bis 18:00 Uhr** vorliegen, werden in der laufenden Woche in den **Online-Medien** veröffentlicht.
- Wird die Veröffentlichung im Heimatblatt gewünscht, dies immer ausdrücklich mit Ausgabe-Woche angeben (**Einsendeschluss ebenfalls montags bis 18:00 Uhr**)  
**Veröffentlichungen in „Feiertagswochen“ können nur gewährleistet werden, wenn die jeweiligen Daten bereits eine Woche vor dem regulären Einsendeschluss eingehen.**
- Alle Informationen per Email senden an: [medien@tv-dornholzhausen.de](mailto:medien@tv-dornholzhausen.de). Für alle TEAMS-Mitglieder gibt es im Kanal TVD unter Dateien einen Ordner, wo die Beiträge zur Veröffentlichung abgelegt werden können.
- Die **Homepage** wird **montags** aktualisiert
- **Facebook-Posts** werden je nach Menge über die Woche verteilt „geplant“ – d.h. Spielankündigungen für Spiele an Samstagen werden in der Regel donnerstags gepostet, Spielankündigungen für Spiele an Sonntagen werden in der Regel freitags gepostet, etc.
- **Newsletter-Versand** erfolgt normalerweise **mittwochs 9:30 Uhr**, wenn keine Spielankündigungen erforderlich sind, kann er auch mal später in der Woche verschickt werden. Liegen an einem Montag weniger als 3 Themen vor, entfällt der Newsletter.

Im Newsletter gibt es eine Rubrik: „Infos der Ortsvereine“, für die Veröffentlichung von Terminen. Diese Informationen gelten als 1 Thema im o.g. Sinne. Mehrmalige Veröffentlichungen für einen Termin sind natürlich möglich. Die Veröffentlichungskalenderwoche/n ist/sind anzugeben.

**Veröffentlichungen in anderen Medien (z. B. Tagespresse) bitte nach vorheriger Rücksprache mit der AG Öffentlichkeitsarbeit des TVD ([medien@tv-dornholzhausen.de](mailto:medien@tv-dornholzhausen.de))**

### Texte:

Bitte die Vorlage „211103\_Formular\_Veröffentlichungen“ nutzen, die auf der Homepage unter [Downloads](#) bereit steht und für alle TEAMS-Mitglieder auch im Kanal TVD unter Dateien zu finden ist. Das Formular ist eine Vorlage und daher nur schreibgeschützt zu öffnen bzw. herunterzuladen für die Bearbeitung. Anschließend dann im Ordner für die Veröffentlichungen ablegen.

### Bilder:

- Die zu veröffentlichenden Bilder bitte **selbst auswählen** und **bearbeiten (insbesondere Zuschneiden auf das Wesentliche!)**
- Je Bericht werden grundsätzlich maximal zwei Bilder (Ausnahme Bildergalerie bei Veranstaltungen) berücksichtigt
- Bilder ohne Angabe zu Datum der Aufnahme, Motiv und Photograph können leider nicht berücksichtigt werden
- Die Bilder sind als jpg., jpeg., png. in Teams unter dem Ordner für die Veröffentlichungen abzulegen oder unter folgendem Link hochzuladen.  
<https://drive.google.com/drive/folders/1vQriHkgmYRLot9idUPriXZUES9csnuo?usp=sharing>

### Rückfragen:

Bei Fragen bitte fragen: [medien@tv-dornholzhausen.de](mailto:medien@tv-dornholzhausen.de)